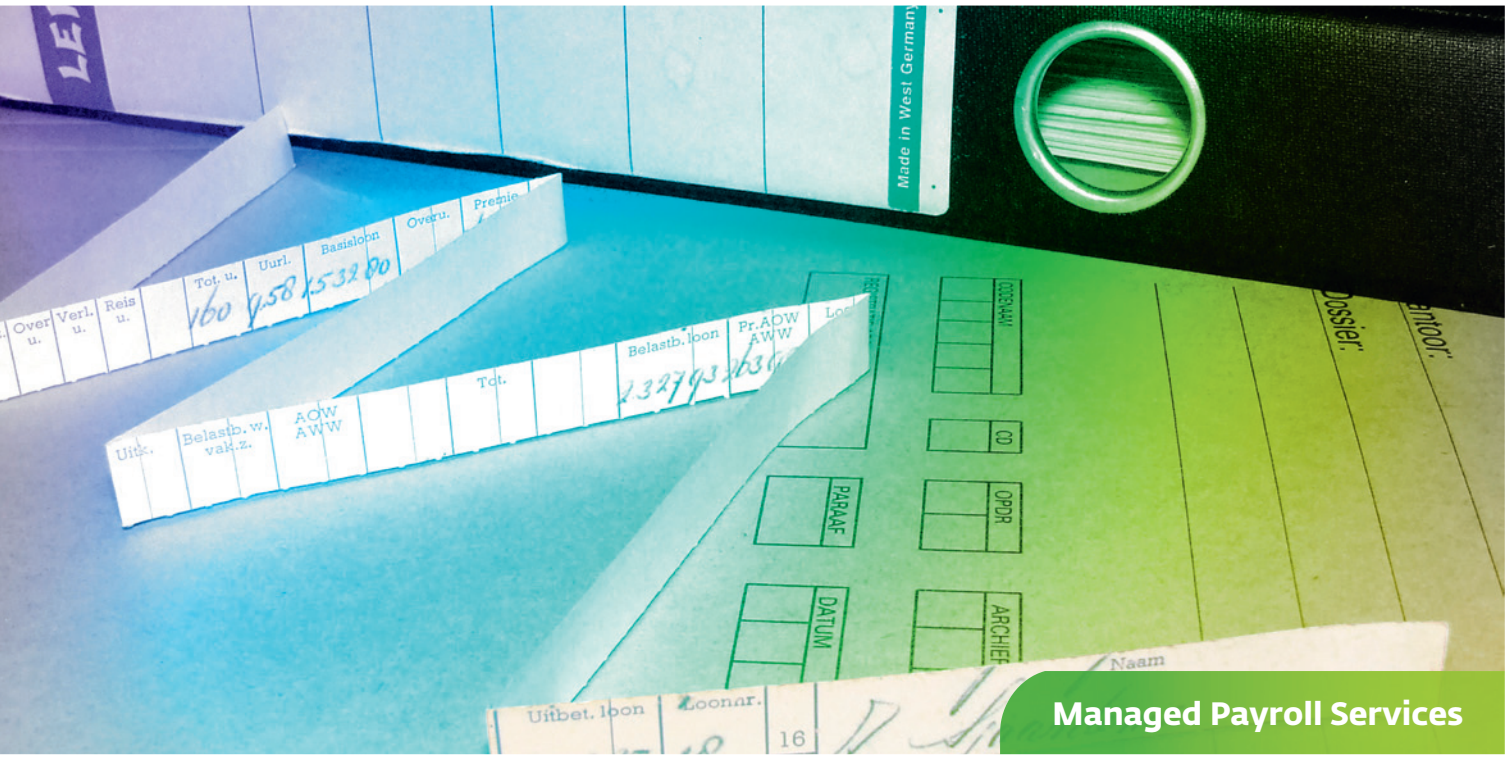
UNIT4
BUSINESS SOFTWARE



Aandachtspunten - Uitbesteden salarisadministratie

Een van de meest (on)zichtbare processen in organisaties is salarisverwerking. Onzichtbaar omdat de meeste medewerkers geen weet hebben van de complexiteit. Zichtbaar op het moment dat een medewerker niet op tijd of onjuist salaris ontvangt. Het voeren van een efficiënte HR- en salarisadministratie behoort misschien niet tot een kernactiviteit, maar maximale kwaliteit en continuïteit is wel een randvoorwaarde. Echter organisaties hebben niet altijd dat aantal medewerkers om een eigen salarisadministrateur te verantwoorden.

Het geheel of gedeeltelijk uitbesteden van uw salarisadministratie is dan een goed alternatief. Een goede voorbereiding is het halve werk bij het selecteren van de juiste partner. Waar moet u op letten? Enkele punten van aandacht geven wij u graag mee.

- ✔ Efficiënt werken is een voorwaarde. Ondersteunt uw toekomstige salarisverwerker geautomatiseerde regelingen zodat u deze niet met de hand hoeft te verwerken? Bijvoorbeeld WW-premies, zorgverzekeringen, kilometervergoedingen, overwerk, verlof en uitruilmogelijkheden van salariscomponenten.
- ✔ Hebt u de mogelijkheid voor de definitieve berekening deze te controleren?
- ✔ Zijn controle-, pro-forma berekeningen en correcties inclusief én zonder additionele kosten?
- ✔ Kunt u zelf overzichten maken? Of bent u tegen meerkosten afhankelijk van uw salarisverwerker?
- ✔ Kunt u gegevens eenvoudig exporteren en importeren? Bijvoorbeeld mutaties uit uw urensysteem, gegevens voor rapportages en uitwisselen van gegevens met andere applicaties.
- ✔ Hebt u de mogelijkheid journaalposten aan te maken? Wordt bijvoorbeeld het verbijzonderen op het juiste niveau ondersteund?

UNIT4. SOFTWARE VOORUITGEDACHT

- Kunt u uw eigen regelingen kwijt in het systeem? Kunt u zelf aanpassingen doorvoeren? Of bent u afhankelijk van uw leverancier en krijgt u de rekening?
- Hebt u de ruimte een eigen interpretatie te geven aan de standaard regelingen. Of bent u afhankelijk van de gekozen inrichting van de salarisverwerker?
- Geeft u de voorkeur aan een standaard inrichting en dienstverleningspakket of wilt u liever een op maat ingericht systeem met bijbehorende dienstverlening? Biedt uw toekomstige salarisverwerker deze mogelijkheden?
- Biedt de salarisverwerker meer dan alleen een loonstrook? Wat is uw HR-ambitie? Kan de leverancier deze invullen?
- Kunt u de zelfredzaamheid van managers en medewerkers vergroten door gebruik van selfservice mogelijkheden?
- Niet elk systeem ondersteunt meerdere dienstverbanden. Hoe belangrijk is dit voor uw organisatie?
- Kunt u aanvragen, mutaties en declaraties, altijd en overal indienen of zit u vast aan bepaalde tijden?
- Is uw toekomstige leverancier ISAE3402 Type II gecertificeerd?
- Is informatie real-time beschikbaar of is er sprake van vertraging doordat bepaalde informatie nog niet is bijgewerkt of moet worden ingelezen?
- Biedt uw toekomstige leverancier de flexibiliteit om delen van het salarisproces uit te besteden en de mate van uitbesteding aan te passen naar behoefte in de tijd?
- Hebt u één vast contactpersoon, met back-up, die op de hoogte is van de wet- en regelgeving, uw organisatie, de medewerkers en de software?
- Zit u vast aan een langdurig contract of is er de mogelijkheid tussentijds te switchen? Bijvoorbeeld meer of minder taken zelf doen, extra controlewerkzaamheden.

Stil staan bij deze aandachtpunten draagt bij aan een verantwoorde keuze die past bij uw organisatie en ambities.

Wellicht ook interessant voor u?
Whitepaper: Op weg naar een efficiënte HR-organisatie - Stappenplan voor het selecteren van de juiste HR- en salarisadministratiesoftware.
Download deze via **www.unit4.nl/hr-whitepapers**

UNIT4. SOFTWARE VOORUITGEDACHT

Wie bedrijfssoftware maakt, kijkt verder dan vandaag. Stabiele organisaties willen ondersteuning van software die nu al klaar is voor toekomstige veranderingen. Wij begrijpen dat. Sterker nog, wij beloven dat onze software klaar is voor morgen.

Dat is Software Vooruitgedacht. Daarom zijn wij continu bezig met verbeteren en innoveren. Want vooruitdenken is wat UNIT4 doet: software leveren die altijd werkt. In tijden van snelle verandering beloven wij één ding: stabiliteit.

Organisaties zijn niet alleen geïnteresseerd in technisch vernuft, maar willen goed draaien en groeien. Voorwaarde is dat hun software hen ondersteunt in continu veranderende organisaties. Software die dus snel en tegen lage kosten is aan te passen.

Onze klanten kunnen gerust zijn: met software die nu al klaar is voor morgen, veranderen zij gemakkelijk mee.

www.unit4.nl

3.1 miljoen verloningen per maand

ISAE 3402 TYPE II CERTIFIED

U4HRSolutions InnovatiefHRMnl Innovatief HRM Nederland

UNIT4 HR Solutions B.V.
Postbus 5005, 3502 JA Utrecht,
Papendorpseweg 100, 3528 BJ Utrecht
T 088 247 17 77 **F** 088 247 17 88
Jan Tinbergenstraat 172, 7559 SP Hengelo **T** 074 245 54 44
W www.unit4.nl/salaris-uitbesteden **E** hrsolutions@unit4.com

0011.NL.06.03/04-14_SALARIS